

서울시 국제회의 지원금 신청 서약서

2023년 서울시 국제회의 지원금 신청과 결과보고에 있어,
다음의 사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 지원금 신청 및 결과보고 제출 서류 상 허위사실을 기재하지 않겠음.
2. 국제회의 현장 실사를 통해 참가자 수 과다계상, 지속가능한 MICE 개최 항목 허위신청 후 미이행 등 지원금 신청서 내용 대비 허위사실이 발견될 경우 관련 공고에 따라 불이익 조치를 부과받을 수 있음을 확인하였음.
3. 공고문과 유의사항을 모두 숙지했으며, 신청자의 공고 미숙지 및 단순 오인으로 인한 서류 미비 또는 지원조건 미 이행시, 지원금 삭감/취소/환수/불이익 조치를 부과받을 수 있음을 확인하였음.
4. 참가자 명단 등 지원금 결과보고 필수 제출 서류를 모두 확인하였으며, 기한 내에 제출하겠음.
5. 지원금 신청 시 제출한 내용상 변동 사항이 발생할 경우, 행사 개최 전까지 공문과 관련 자료를 지원금 담당자에게 제출하겠음.
6. 서울시 후원 로고 반영 시 유의사항을 확인했으며, 지원금 승인 이전, 또는 지원금 담당자에게 사전 공유하지 않은 위치에 서울시 후원 로고를 반영하지 않겠음.

상기 내용이 사실과 다르지 않음을 확인했습니다.

2023년 월 일

신 청 인: (인)

개인정보 수집 및 이용 동의서

서울관광재단에서는 개인정보의 수집 및 이용에 관하여 아래와 같이 고지하오니,
충분히 읽어보신 후 동의하여 주시기 바랍니다.

1. 개인정보의 수집 목적 및 수집 항목

서울관광재단에서는 국제회의 지원금 신청/결과보고 절차 진행 및 향후 관련 조사 시 활용을 위해 아래와 같은 정보를 수집합니다.

- ① 지원금 신청 필수항목
 - 주최기관 담당자 성명, 부서, 직위, 전화, 핸드폰, 이메일
 - 대행기관(해당 시) 담당자 성명, 부서, 직위, 전화, 핸드폰, 이메일
- ② 지원금 결과보고 시 참가자 명단 제출
 - 참가자 성명, 국적, 소속기관, 이메일

2. 개인정보의 보유 및 이용기간

- ① 수집된 개인정보는 다음과 같은 사유로 관련 법령에 따라 보유하며, 이용 기간이 경과할 경우 지체없이 파기합니다. 단, 상법 등 법령의 규정에 의하여 보존할 필요성이 있는 경우에는 예외로 합니다.
 - 성명, 이메일, 개인식별번호, 계좌번호 등 지출관련 기록으로 소득세법 등 관련 법령에 따라 5년간 보관
- ② 최종 참가자 명단은 참가자 규모 파악을 위한 증빙자료로, 즉시 폐기되며 다른 용도로 사용하지 않습니다.
- ③ 귀하의 동의를 받아 보유하고 있는 MICE 산업 지원내역을 요구하는 경우, 서울관광재단에서는 지체없이 그 열람을 허용합니다.

3. 동의하지 않을 경우의 처리

개인정보 제공자는 개인정보의 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 동의 거부 시에는 지원금이 지급되지 않는 등의 불이익이 발생할 수 있습니다.

※ 상세한 개인정보 처리방침은 홈페이지(<http://kr.miceseoul.com/>)을 통해 확인할 수 있습니다.

상기 내용을 확인하였으며, 개인정보 제공에 동의합니다. ☐ 동의하지 않습니다. ☐

2023년 월 일

신청기관: (인)